# Департамент образования города Москвы

ГБОУ "ГОРОДСКОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ШКОЛЬНАЯ КНИГА»

**СОГЛАСОВАНО** **УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора Директор Центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.И. Васильева** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Л.А.Родионов**

**Дополнительная профессиональная программа**

**(повышение квалификации)**

**«Методическая работа по введению ФГОС ДО**

**в дошкольном образовании комплексов»**

Автор курса

Белая К.Ю., кандидат педагогических наук,

заслуженный учитель РФ, лауреат премии

Правительства РФ в области образования

Москва - 2015

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цель реализации программы**

Формировать у руководителей, методистов и старших воспитателей дошкольного образования комплексов навыки компетентного подхода к построению методической работы с воспитателями в условиях введения ФГОС ДО.

Совершенствовать профессиональные компетенции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Компетенция** | **Направление подготовки 050100**  **Педагогическое образование** | | |
| **050100** | | **44.04.01** |
| **Код компетенции** | | |
| **Бакалавриат** | | **Магистратура** |
| **4 года** | **5 лет** |
| 1. | Готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач |  |  | ПК-3 |
| 2. | Способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности |  | ПК-6 |  |
| 3. | Готов к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность |  |  | ПК-11 |
| 4. | Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность |  |  | ПК-16 |

**1.2. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения необходимые для совершенствования (формирования) компетенций:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Знать** | **Направление подготовки 050100**  **Педагогическое образование** | | | | |
| **050100** | | | **44.04.01** | |
| **Код компетенции** | | | | |
| **Бакалавриат** | | | | **Магистратура** |
| **4 года** | | **5 лет** | |
| 1. | Современные проблемы науки и образования при решении профессиональных задач |  | |  | | ПК-3 |
| 2. | Индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность. |  | |  | | ПК-16 |
| 3. | Принципы оценивания результатов своей профессиональной деятельности по введению ФГОС ДО |  | | ПК-6 | |  |
|  | **Уметь** | **Бакалавриат** | | | | **Магистратура** |
| **4 года** | **5 лет** | | |
| 1. | Использовать знания современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач методической работы с кадрами |  |  | | | ПК-3 |
| 2. | Анализировать результаты своей методической (профессиональной) деятельности по введению ФГОС ДО |  | ПК-6 | | |  |
| 3. | Разрабатывать и реализовывать методические модели, методики, технологии в соответствии с ФГОС ДО |  | ПК-6 | | |  |

**1.3. Категория обучающихся (слушателей):**

руководители и старшие воспитатели дошкольных подразделений комплексов.

**1.4. Форма обучения** **-** очно-заочная.

**1.5. Режим занятий, срок освоения программы -** аудиторные занятия

6 часов в неделюпо расписанию, 16 часов

**Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

2.1. Учебный (тематический) план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **разделов (модулей) и тем** | **Всего**  **часов** | **В том числе** | |  |
| **лекции** | **интерак-тивные занятия** | **Формы контроля** |
| 1. | Основы законодательства РФ в области образования | 1 | 1 |  |  |
| 2. | Особенности организации методической работы в условиях введения ФГОС ДО | 1 | 1 |  |  |
| 3. | Формы организации методического сопровождения образовательного процесса в структурном подразделении дошкольного образования | 2 | 1 | 1 |  |
| 4. | Планирование методической работы. Технологическая карта руководителя структурного подразделения в условиях введения ФГОС ДО | 6 | 2 | 4 |  |
| 5. | Структура образовательной программы  в соответствии с ФГОС ДО | 2 | 1 | 1 |  |
| 6. | Особенности организации образователь-ного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Преемственность в работе дошкольного и начального образования. | 4 | 2 | 2 |  |
|  | **ИТОГО:** | **16** | **8** | **8** |  |

**2.2. Учебная программа.**

**Тема 1.** **«Основы законодательства Российской Федерации в области образования»** (лекция -1час)

Законодательная основа функционирования системы дошкольного образования в свете следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ № 1155 от 17.11.2013 г.)

- Об учреждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ № 1014 от 30.08.2013 г.)

**Тема 2.** **Особенности организации методической работы в условиях введения ФГОС ДО** (лекция -1час)

Цели, задачи и структура методической работы.

Система методической деятельности с учетом уровня профессиональных знаний педагогов и внедрения ФГОС ДО в практику работы педагогического коллектива. Типы методической деятельности в структурных подразделениях комплекса.

**Тема 3.** **Формы организации методического сопровождения образовательного процесса в структурном подразделении дошкольного образования** (лекция -1час; семинар -1 час)

Организация форм методической работы: консультации, семинары, открытые занятия, деловые игры и др.

Методические объединения, круглые столы и мастер-классы – эффективные формы методической работы в условиях введения ФГОС ДО.

**Тема 4.** **Планирование методической работы. Технологическая карта руководителя структурного подразделения в условиях введения ФГОС ДО** (лекция - 2 часа; семинар - 4 часа)

Основные положения планирования.

Как составить примерный план методической работы по введению ФГОС ДО

с учетом уровня профессиональных знаний и мастерства педагогов.

Как выявить затруднения воспитателей и организовать дифференцированную методическую поддержку.

Технологическая карта руководителя структурного подразделения на учебный год.

**Тема 5.** **Структура образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО** (лекция – 1 час; семинар -1 час)

Cтруктура основной образовательной программы (целевой, содержательный и организационный разделы), методика ее создания.

Как правильно подобрать программно - методическое обеспечение образовательного процесса (комплект: примерная программа, технологии, пособия).

**Тема 6. Особенности организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.** **Преемственность в работе дошкольного и начального образования** (лекция - 2 часа; семинар - 2 часа)

Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

Требования к организации режимных моментов.

Интеграция образовательных областей в содержании педагогической работы.

Современные требования к построению предметно-пространственной среды в группах.

Преемственность в работе дошкольного и начального образования.

**Раздел 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценка качества освоения программы осуществляется в виде устного зачета по ходу лекции.

Вопросы к зачету:

- Перечислите основные нововведения в Законе об образовании.

- Назовите основные цели ФГОС ДО и структуру данного документа.

- Обозначьте основные принципы (критерии) оценивания результатов методической деятельности по введению ФГОС ДО.

- Перечислите формы методической работы с кадрами. Дайте краткую характеристику одной из них.

- Как составить технологическую карту методической работы?

- В чем отличие комплексно - тематической модели образовательного процесса от учебной?

- На примере своей организации раскройте структуру образовательной программы.

- Перечислите основные требования к организации режимных моментов.

- Назовите требования к построению предметно-пространственной среды в группах (ФГОС ДО).

- Расскажите, как выстроена преемственность в работе дошкольного и начального образования в вашей организации.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

**Нормативные издания.**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»**.** от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. – Приказ Минобрнауки РФ № 1155 от 17.11.2013 г.
3. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки РФ № 1014 от 30.08.2013 г.).

**Литература.**

1. Белая К. Ю. Методическая деятельность в ДО. – М.: ТЦ Сфера, 2015.
2. Белая К.Ю. От сентября до сентября. Календарный план работы руководителя и воспитателя детского сада. - М.: Школьная Пресса, 2010.
3. Белая К.Ю. Инновационная деятельность в ДОУ: Методическое пособие. - М.: ТЦ Сфера, 2005.
4. Белая К. Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответсятвии с ФГОС ДО – М.: ТЦ Сфера, 2015.
5. Белая К.Ю. Как подготовить и провести педагогический совет в дошкольном образовательном учреждении. Методическое пособие – М.: УЦ Перспектива, 2014.
6. Белая К.Ю. Технология разработки программ и планов дошкольного образовательного учреждения. – М.: ТЦ Сфера, 2012.
7. Виноградова Н.А., Микляева Н.В., Кодачигова Ю.В. Образовательная программа детского сада: Согласование с федеральными требованиями. – М.: АРКТИ, 2011.
8. Волобуева Л.М. Работа старшего воспитателя ДОУ С педагогами. – М.: ТЦ Сфера, 2004.
9. Галицина Н.С. Система методической работы с кадрами в ДОУ. – М., 2003.
10. Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. – М.: ТЦ Сфера, 2009 и М.: УЦ Перспектива, 2014.

**Интернет-ресурсы.**

1. <http://www.educom.ru/> (ДОгМ. Нормативные документы. Организационно-информационное сопровождение)
2. <http://www.firo.ru/> (ФИРО. [Методические материалы](http://www.firo.ru/?page_id=11821). [Примерные основные образовательные программы](http://www.firo.ru/?page_id=11684).[Мониторинг ФГОС ДО](http://www.firo.ru/?page_id=11688))
3. <http://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/doshkolnoe-obrazovanie/fgos> (ГМЦ. Организационно-методическое и информационное сопровождение)
4. http://www.resobr.ru/materials/ (Ресурсы образования. Портал информационной поддержки специалистов дошкольного образования)
5. <http://www.mpado.ru/obuchenie/vibinars/> (Московская педагогическая академия дошкольного образования. Вебинары)

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Перечень необходимыхтехнических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины**:**

- компьютерное и мультимедийное оборудование.